

# 잠실새내역 역세권청년주택 잠실엘타워 입주자 모집공고

(서울특별시 송파구 잠실동 208-4외 2필지)

공공지원 민간임대

2022. 06. 28.

금 강 실 업

## **- 차 례 -**

|                           |           |
|---------------------------|-----------|
| <b>1. 개        요</b>      | <b>01</b> |
| <b>2. 공급일정</b>            | <b>02</b> |
| <b>3. 공급현황</b>            | <b>03</b> |
| <b>4. 신청자격 및 선정방법</b>     | <b>06</b> |
| <b>5. 신청방법</b>            | <b>13</b> |
| <b>6. 당첨자 발표 및 동호수 추첨</b> | <b>15</b> |
| <b>7. 계약안내</b>            | <b>16</b> |
| <b>8. 유의사항</b>            | <b>17</b> |

# 1

## 개 요

### ■ 공급대상주택 개요

- 주택위치 : 서울특별시 송파구 잠실동 208-4 외 2필지 (2호선 잠실새내역 3번 출구)
- 공급호수 : 210호(특별공급 42호, 일반공급 168호)
- 단 지 명 : 잠실엘타워
- 시 행 사(임대사업자) : 금강실업(대표 김종섭)
- 시 공 사 : 한양산업개발(주)

- 역세권청년주택은 무주택 청년 및 신혼부부의 주거 안정을 위하여 공공의 지원을 받아 민간이 건설하고 대중교통 중심 역세권에 공급하는 공공지원 민간임대주택입니다.
- 역세권청년주택은 '민간임대주택에 관한 특별법', '공공지원 민간임대주택 등에 관한 업무처리지침', '서울특별시 역세권청년주택 공급 지원에 관한 조례', '서울특별시 역세권청년주택 건립 및 운영기준' 등에 따라 공급하는 주택입니다.
- 본 주택의 입주신청자(이하 '신청자')는 모집공고일 기준 만 19세 이상 만 39세 이하여야 합니다.
- 모든 계층의 신청자 및 입주 예정 세대원 전부는 무주택요건을 충족해야 하며, 자동차를 소유하지 않아야 합니다. (단, 자동차 등록 기준에 부합한 경우 일부 자동차 등록 가능)
- 이 주택의 시행사는 금강실업(대표 김종섭)이고, 계약자 관리, 임대관리는 시행사에서 직접 수행하며, 시설관리는 시행사가 선정한 주택임대관리업체가 위탁받아 수행할 예정입니다.
- 본 주택은 금융권에서 PF대출/토지를 담보(사업비 보증상품 가입 등)로 사업비를 조달하여 현재 건축 중이며, 준공 후 구분 건물소유권등기부에 담보대출 등에 대한 사업자의 채무로 인해 근저당권설정등기가 될 수 있습니다.
- 본 주택의 시행사는 민간임대주택에 관한 특별법 제49조에 의거 임차인의 권리보호를 위하여 사용검사를 받은 날부터 대통령령으로 정하는 기간 동안 임대보증금에 대한 보증상품에 가입 예정입니다.
- 민간임대주택에 관한 특별법 시행령 제40조에 의거, 보증수수료의 75%는 임대사업자가 부담하고, 25%는 임차인이 부담합니다. (상기 임대료는 보증수수료가 미포함 된 금액이므로 입주 후 별도의 비용이 발생할 수 있음)
  - ※ 단, 최초 가입 보증수수료 임차인 부담금 25%는 1년을 유예하여 임대인이 전액부담하며, 1년 경과 후 보증갱신 및 신규 가입 분부터는 임차인 부담금 25%의 비용이 발생합니다.
- 본 공고문의 모집 공고일은 2022.06.28.입니다. 이는 청약 자격의 판단 기준일이며, 청약 신청 접수는 PC.스마트폰을 활용한 인터넷 접수로만 가능합니다.
  - 홈페이지: [www.jamsilltower.co.kr](http://www.jamsilltower.co.kr) - e-mail: [jamsilltower@naver.com](mailto:jamsilltower@naver.com)
- 본 주택은 '공공지원 민간임대주택에 관한 특별법' 등에 따라 임대사업자로서 8년 이상 임대할 목적으로 임차인을 모집하며, 입주자는 계약이 갱신되는 경우 최대 8년까지 거주할 수 있습니다. 다만, 임대사업자와의 계약이 이루어질 경우 8년 이후에도 거주할 수 있습니다.
- 본 입주자 모집공고와 관련하여 잠실새내역 역세권청년주택 잠실엘타워 입주지원센터(02-3432-2030)를 통하여 상담을 실시하오니 많은 이용 바랍니다.

## 2

## 공급일정

## 1. 공급절차 및 일정

| 입주자<br>모집 공고    | 청약신청 및<br>서류제출(이메일)                 | 당첨자 발표                      | 입주자 사전점검 및<br>계약체결(서류제출(원본))        | 입주지정기간                              |
|-----------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 2022. 06. 28(화) | 2022. 07. 04(월)<br>~2022. 07. 08(금) | 2022. 07. 12(화)<br>16:00 발표 | 2022. 07. 15(금)<br>~2022. 07. 22(금) | 2022. 07. 27(수)<br>~2022. 08. 17(수) |

※ 현장 여건상 일정이 변경될 수 있으며, 변경 시 별도로 안내될 예정입니다.

※ 청약접수는 당사 홈페이지 <http://www.jamsilltower.co.kr>에서 신청 가능합니다.

※ 인터넷 청약 기간: 2022.07.04(월) (10:00) ~ 2022.07.08(금) (17:00)

※ 청약신청은 지정된 일자에만 가능하며, 해당 청약 신청일에 신청하지 않아 발생하는 모든 불이익은 신청자 본인의 책임입니다.

※ 인터넷 청약 필요서류: “4. 신청자격 및 선정방법” 참조

※ (신혼부부, 예비신혼부부, 특별공급 세대 추가서류 제출) 차량등록신청자는 증빙서류 제출

※ 기타 추가 서류(무주택, 자동차 미소유, 소득, 자산)는 당첨자에 한하여 서류제출기간에 제출

\*\* 모든 서류는 청약신청 시 이메일([jamsilltower@naver.com](mailto:jamsilltower@naver.com))로 스캔본 제출 후 계약 시 원본 제출해야 하며, 기간 내 미제출시 당첨은 자동 탈락되고, 예비당첨자에게 당첨이 넘어갑니다.

※ 입주예정일은 2022.07.27 ~ 2022.08.17이며, 사용승인일(준공)에 따라 입주예정일이 변경될 수 있습니다. 변경 시 재공지 될 수 있습니다.

※ 사용승인(준공)은 2022.07.26 예정으로 대출기관에서 대출진행시 필요한 준공 필증 또는 사용승인서 등은 추후 발급해드리오니 계약 및 대출상담 시 참조바랍니다.

※ 사전점검 및 계약체결을 동시에 진행하며, 사전에 일정 예약을 통해 진행합니다.

## 2. 청약신청(인터넷청약) 관련 문의

\* 문의: 02-3432-2030

\* 상담가능시간: 월 ~ 금 10:00 ~ 17:00 (점심시간: 12:00 ~ 13:00)

\* 홈페이지: <http://www.jamsilltower.co.kr>

## 3. 상담관련 유의사항

\* 청약은 신청자 본인이 입주자 모집공고문을 숙지하신 후 본인의 의사에 따라 결정하는 것이므로 불이익을 받는 일이 없도록 유의하여 주시기 바랍니다.

\* 입주자 모집공고와 관련한 전화 상담은 입주지원센터를 통하여 시행하고 있으나, 청약자 개인의 다양한 정보나 상황에 대한 자료 없이 상담을 진행하오니 청약과 관련한 상담은 참고 자료로만 활용해 주시기 바랍니다.

\* 금회 공급단지는 당사 홈페이지에서 보다 상세하게 확인 할 수 있습니다.(네이버 '잠실새내역 청년주택' 검색)

## 3

## 공급현황

- 공급위치: 서울특별시 송파구 잠실동 208-4외 2필지 (송파구 석촌호수로 74)
- 공급규모: 공동주택 지하 3층 ~ 지상 최고 25층 1개동, 지하 3층 ~ 지상 최고 12층 1개동  
총 2개동 총 298세대 중 210세대(특별공급 42세대, 일반공급 168세대) 공급
- 공급대상

| 공급<br>유형      | 공급<br>호수 | 특별<br>공급 | 일반<br>공급 | 세대당계약면적(m <sup>2</sup> ) |          |          |          | 입주일자               |
|---------------|----------|----------|----------|--------------------------|----------|----------|----------|--------------------|
|               |          |          |          | 주거전용                     | 주거공용     | 기타공용     | 합 계      |                    |
| 16A           | 156      | 37       | 119      | 16.24                    | 14.36    | 8.72     | 39.32    | 2022.07.27<br>~    |
| 16B           | 23       | 5        | 18       | 16.13                    | 15.82    | 8.65     | 40.60    |                    |
| 16C           | 1        | -        | 1        | 16.24                    | 15.11    | 8.72     | 40.07    |                    |
| 33A           | 10       | -        | 10       | 33.82                    | 29.11    | 18.15    | 81.08    | 2022.08.17<br>(예정) |
| 33B           | 20       | -        | 20       | 33.82                    | 29.11    | 18.15    | 81.08    |                    |
| 합 계<br>(오차포함) | 210      | 42       | 168      | 3,935.27                 | 3,492.43 | 2,112.49 | 9,540.19 |                    |

- 본 주택은 인터넷 청약 시, 임대료 기준으로 구분되어 청약접수가 진행되오니, 청약 신청 시 착오 없으시길 바랍니다.
- 청약에 적용되는 주택 타입 명은 사업계획승인도서에 표기된 타입 명과 다를 수 있습니다.
- 주거전용면적은 주거의 용도로만 쓰이는 면적이며, 주거공용면적은 계단, 복도, 공동현관 등 공동주택의 공용면적입니다. 또한 그 밖의 공용면적은 공급면적을 제외한 공용면적으로, 관리사무소, 경비실, 주민공동시설, 기계, 전기실 등이 포함되며, 상기 계약면적에는 위에 설명 드린 주거전용면적, 주거공용면적, 기타공용면적, 지하주차장 등의 면적이 포함되어 있습니다.
- 본 주택은 주거목적 외 다른 목적으로 사용이 불가하며, 상기 타입별 공급면적 및 대지면적은 준공 시 일부변경(±3%내외) 될 수 있습니다.
- 세대 내 민간 가정 어린이집을 운영할 목적으로 청약신청 및 계약은 불가하며, [임차인 모집공고] 미확인으로 인하여 발생하는 불이익은 계약자 본인에게 그 책임이 있으며 당사에서 책임지지 않습니다.
- 입주예정일은 2022.07.27 ~ 2022.08.17 이며, 사용승인일에 따라 입주예정일이 변경될 수 있습니다.
- 상기 공급호수는 공공지원민간임대주택에 해당하며 공공임대 주택분은 포함되지 않습니다.

## 1. 임대보증금 및 월 임대료

### 1) 특별공급

\* 청년(총 42호) 임대보증금 및 월 임대료

(금액단위 : 만원)

| 공급<br>유형 |     | 공급<br>호수 | 임대보증금 및 월임대료 |     |       |          |              |     |       |          |              |     |       |          |
|----------|-----|----------|--------------|-----|-------|----------|--------------|-----|-------|----------|--------------|-----|-------|----------|
|          |     |          | 임대보증금 30% 기준 |     |       |          | 임대보증금 35% 기준 |     |       |          | 임대보증금 40% 기준 |     |       |          |
|          |     |          | 임대보증금        |     |       | 월임<br>대료 | 임대보증금        |     |       | 월임<br>대료 | 임대보증금        |     |       | 월임<br>대료 |
|          |     |          | 계            | 계약금 | 잔금    |          | 계            | 계약금 | 잔금    |          | 계            | 계약금 | 잔금    |          |
| 청년       | 16A | 37       | 3,900        | 390 | 3,510 | 40       | 4,500        | 450 | 4,050 | 37       | 5,100        | 510 | 4,590 | 35       |
|          | 16B | 5        | 3,900        | 390 | 3,510 | 40       | 4,500        | 450 | 4,050 | 37       | 5,100        | 510 | 4,590 | 35       |

※ 신혼부부형은 특별공급대상에서 제외

※ 임대보증금을 월임대료로 전환하거나, 월임대료를 임대보증금으로 전환하는 경우에는 임대보증금 비율을 30%, 35%, 40% 단위로 전환이 가능하며, 입주 전에 선택한 임대조건(임대보증금 비율)은 계약 갱신 전까지 변경 불가능합니다.

※ 제시된 비율 외 임대 보증금의 변경은 사업주와 협의 시 가능합니다.

### 2) 일반공급

\* 청년(총 138호), 신혼부부(총 30호) 임대보증금 및 월 임대료

(금액단위 : 만원)

| 공공<br>주택<br>유형 |     | 공공<br>주택<br>호수 | 임대보증금 및 월임대료 |     |       |          |              |     |       |          |              |       |       |          |
|----------------|-----|----------------|--------------|-----|-------|----------|--------------|-----|-------|----------|--------------|-------|-------|----------|
|                |     |                | 임대보증금 30% 기준 |     |       |          | 임대보증금 35% 기준 |     |       |          | 임대보증금 40% 기준 |       |       |          |
|                |     |                | 임대보증금        |     |       | 월임<br>대료 | 임대보증금        |     |       | 월임<br>대료 | 임대보증금        |       |       | 월임<br>대료 |
|                |     |                | 계            | 계약금 | 잔금    |          | 계            | 계약금 | 잔금    |          | 계            | 계약금   | 잔금    |          |
| 청년             | 16A | 119            | 4,300        | 430 | 3,870 | 45       | 5,000        | 500 | 4,500 | 42       | 5,700        | 570   | 5,130 | 39       |
|                | 16B | 18             | 4,300        | 430 | 3,870 | 45       | 5,000        | 500 | 4,500 | 42       | 5,700        | 570   | 5,130 | 39       |
|                | 16C | 1              | 4,300        | 430 | 3,870 | 45       | 5,000        | 500 | 4,500 | 42       | 5,700        | 570   | 5,130 | 39       |
| 신혼<br>부부       | 33A | 10             | 8,300        | 830 | 7,470 | 77       | 9,700        | 970 | 8,730 | 71       | 11,100       | 1,110 | 9,990 | 65       |
|                | 33B | 20             | 8,300        | 830 | 7,470 | 77       | 9,700        | 970 | 8,730 | 71       | 11,100       | 1,110 | 9,990 | 65       |

※ 임대보증금을 월임대료로 전환하거나, 월임대료를 임대보증금으로 전환하는 경우에는 임대보증금 비율을 30%, 35%, 40% 단위로 전환이 가능하며, 입주 전에 선택한 임대조건(임대보증금 비율)은 계약 갱신 전까지 변경 불가능합니다.

※ 제시된 비율 외 임대 보증금의 변경은 사업주와 협의 시 가능합니다.

### 3) 유의사항

- 임대보증금 및 월임대료는 임대사업자가 공급하는 주택의 **전용면적을 기준으로 책정** 된 것이며, 공용면적 등을 사용하지 않는 등의 사유로 변경할 수 없습니다.
- 상가주택형별 임대조건은 민간임대 사업시행자가 서울시와 협의 조정하여 책정한 금액이므로 청약자 및 당첨자는 이의를 제기할 수 없습니다.

- 당첨 후 계약 체결 시 임대보증금의 10% 금액을 계약금으로 납부하셔야하며, 임대보증금 잔금은 입주여부와 관계없이 입주지정기간 종료일인 2022.08.17까지 필히 납부하여야 합니다. 2022.08.17까지 미납 시 계약은 취소되고 위약금 100만원을 납부하셔야 합니다.
- 임대조건은 주택형별 차등이 있으므로 호실별 임대조건은 청약 전 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 월임대료는 후불입니다.
- 임차인은 임대보증금을 이자없이 예치하여야 하며 예치한 임대보증금은 임대차계약이 종료되거나 해제 또는 해지되어 임차인이 임대인에게 주택을 명도함과 동시에 반환됩니다.
- 임대보증금을 반환 시 미납임대료, 관리비 등 제반 납부금액과 수선유지 불이행에 따른 보수비 및 연체료, 위약금, 불법거주에 따른 배상금, 손해배상금, 대출금에 대한 잔액이 있는 경우 채권양도 등 선순위 자에게 반환할 채권 등을 임대보증금에서 우선 공제하고 그 잔액을 반환합니다.
- 입주 시 임대보증금의 잔금 및 관리비 예치금의 납부, 이사짐의 도착, 입주자가 계약자 본인임을 확인한 후 열쇠를 불출하며 입주지정기간 종료일 이후에 입주하는 경우, 입주 여부에 관계없이 열쇠 불출일로부터 임대료와 관리비가 산정, 부과가 개시됩니다.
- 모든 타입은 발코니 확장공사를 진행하여 공급될 예정이며, 실제 사용하게 되는 면적은 상기 주거전용 면적보다 늘어나게 되며, 관리비는 실사용 면적으로 부과됩니다.
- 월 임대료의 기산일은 실 입주일자와 키 불출일 중에 빠른 날로 정해지며, 매월 말일 납부해야 합니다.

## 4

## 신청자격 및 선정방법

## □ 공통사항

※ 본 공고문의 모집 공고일은 2022.06.28입니다. 이는 청약자력의 판단기준일입니다.

\* 본 공고문에 표시된 연령(나이)는 모두 만 연령(나이)으로 모집공고일을 기준으로 합니다.

단, 신혼부부 계층의 자격 중 '주택공급신청자의 혼인기간이 7년 이내인 자'는 모집공고일을 기준으로 기간을 산정합니다. (이 또한 산정 시점은 공고일이 기준입니다.)

\* 모든 계층의 신청자 및 입주예정 세대원 전부는 무주택요건을 충족해야하며, 자동차를 소유하지 않아야 합니다. (단, 자동차 등록 기준에 부합한 경우 일부 자동차 등록 가능)

## 가. 차량등록 기준

※ 본 공고문의 모집 공고일은 2022.06.28입니다. 이는 청약자력의 판단기준일입니다.

※ 자동차 등록 기준에 해당하는 경우 가구별 1대만 등록 가능함

| 차 종         |                  | 운 행 방 식                                                          | 운 영 기 준                                                                                                                                                                        |
|-------------|------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 장애인용<br>자동차 |                  |                                                                  | - 장애인의 경우<br>- 3,557만원 이내                                                                                                                                                      |
| 유자녀용<br>자동차 |                  |                                                                  | - 임신부나 만6세미만의 영유아와의 동반을 위한<br>신혼부부<br>- 3,557만원 이내                                                                                                                             |
| 생<br>업<br>용 | 자동차              | 자동차를 이용하여<br>직접적으로 소득활동에<br>참여하거나, 자동차가 없을<br>경우 소득활동이 곤란한<br>경우 | - 화물 물품 등 운반을 통해 소득활동에 참여하는 경우<br>- 전기공이나 인테리어 기술자 등의 직업으로 도구를<br>차에 싣고 현장을 다니며 소득 활동을 하는 경우<br>※ 다만, 청년주택에서 건설하는 주차장 형태(기계식)<br>와 규모(주차장입구 높이 면적 등)에 따라 운행 가능<br>- 3,557만원 이내 |
|             | 이륜차<br>(125cc이하) | 택배 및 배달용<br>※ 필수주차장 수량과 무관                                       | - 택배 및 배달용에 한하며 주차장 형태와 규모에<br>따라, 운행 가능<br>- 3,557만원 이내                                                                                                                       |

※ 영업용 및 출퇴근 자동차는 생업용 자동차에 해당하지 않으며, 리스자동차, 렌트자동차, 법인자동차, 타인명의자동차 등의 운행 또한 불가합니다.

※ 입증의 책임: 입주지원센터 및 관리사무소에서 정기적인 차량운행 실태조사 시 자료를 제출하여 자동차등록 기준에 부합함을 증빙하여야 함.

※ 통지의 의무: 비 생업용으로 전환되거나, 차종변경(처분포함)이 생겼을 경우 입주지원센터 및 관리사무소에 신고하여야 함.

※ 해당 단지는 기계식 주차장(장애인 주차면 제외)이며, 지하주차장 층 높이가 2.3m로 일부 자동차(화물차, 택배차, 탑차 등)와 이륜차는 주차장 이용이 불가능함을 사전 고지합니다.

나. 용도별 증빙서류

※ 본 공고문의 모집 공고일을 2022.06.28입니다. 이는 청약자격의 판단기준일입니다.

| 차 종         |                  | 증빙서류                                                     | 부 수                              |
|-------------|------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 장애인용 자동차    |                  | - 장애인: 장애인등록증, 주민등록등본, 차량등록증                             | 각 1통                             |
| 유자녀용 자동차    |                  | - 유자녀(임산부 포함): 주민등록등본, 차량등록증                             | 각 1통<br>(임산부일 경우<br>임신증명서 1통 추가) |
| 생<br>업<br>용 | 자동차              | - 재직증명서, 근무지 사업자증명서, 차량등록증,<br>화물/도구 등을 실은 해당차량 사진       | 각 1통                             |
|             | 이륜차<br>(125cc이하) | - 재직증명서, 근무지 사업자증명서, 차량등록증,<br>입금확인서 화물/도구 등을 실은 해당차량 사진 | 각 1통                             |

※ 자동차가액 조회 방법: "보험개발원 홈페이지" 또는 "복지로 포털" > 차량 기준가액 조회

※ 이륜차 가액 기준: 해당 연도 이륜차 시가표준액

- \* 1세대 1주택만 신청 가능하며, 중복 신청할 경우 전부 무효 처리됩니다.
- \* 예비신혼부부(본인 및 예비 배우자)는 1세대로 간주하여 같은 계층 및 다른 계층으로 중복 신청할 경우에는 전부 무효 처리됩니다.
- \* 본 공고문에 표시된 연령(나이)은 모두 만 연령(나이)으로 모집공고일을 기준으로 합니다. 단, 신혼 부부 계층의 자격 중 '주택공급신청자의 혼인기간이 7년(2,555일) 이내인 자'는 모집공고일을 기준으로 기간을 산정합니다.
- \* 신청자격은 입주자 모집공고일 부터 입주 시까지 계속 유지하고 있어야 하며, 당첨 후 주택 소유 등으로 자격요건 상실시 당첨이 취소되거나 계약이 거절될 수 있습니다.
- \* 입주자격 조사결과에 따른 '부적격사유'에 대한 소명 의무는 전적으로 공급신청자에게 있습니다.
- \* 특별공급은 계층별 소득순위를 우선 적용하고 경쟁이 있을 경우 지역 순위에 따르며, 동일순위가 있을 경우 전산 추첨하여 입주자를 선정합니다.
- \* 일반공급은 각각의 신청자격을 모두 충족하는 자를 대상으로 자격 유형으로 접수하고, 소득·지역요건 없으며 경쟁 시 무작위 전산 추첨하여 공급합니다.
- \* 신청유형별로 청약세대수가 공급세대수를 초과할 경우 **모집호수의 50%를 예비자로 선정**하며, 미계약 또는 계약취소, 계약 후 미입주, 입주자의 퇴거 등으로 공실 발생 시 예비순번대로 공급합니다.
  - 예비순번대로 공급하나 잔여 공실에 대해서는 동,층,호 구분없이 무작위 추첨하여 배정됩니다.
  - 예비자의 계약 일정 및 안내사항은 개별 고지할 예정입니다.

■ 특별공급 신청자격 - 청년 계층만 신청 가능

**1. 청년계층 신청자격:** 입주자모집공고일(2022.06.28) 현재 아래의 요건을 모두 갖춘 자(외국인제외)

※ 본 공고문의 모집 공고일은 2022. 06. 28. 입니다. 이는 청약자격의 판단기준일입니다.

- ① 만 19세 이상 만 39세 이하인 자(1982년 06월 29일부터 2003년 06월 28일 사이에 출생자)
- ② 미혼 ③ 무주택자
- ④ 소득 기준 (\*아래 2022 전년도 도시근로자 가구원수별 가구당 월평균 소득 기준에 의함)
  - 해당 세대의 월평균 소득이 전년도 도시근로자 가구원(태아포함)수별 가구당 월평균소득의 120%이하일 것
  - \* 신청인이 소득이 있는 경우는 "해당 세대" 월평균 소득
    - ※ 신청자가 단독 세대주인 경우 신청자 본인만의 소득, 세대원 또는 세대원이 있는 세대주인 경우 해당 세대 모두의 소득
  - \* 신청인이 소득이 없는 경우는 납세사실확인증명서(소득없음 증빙) 후 신청자와 "부모"의 월평균 소득합계(신청자 포함 3인 기준)
- ⑤ 자동차 무소유, 미운행자  
(단, 자동차 가액 3,557만원 이하의 장애인 사용(본인사용), 생업용, 125cc이하의 생업용 이륜차 대상제외)
- ⑥ 본인 자산 가액 2억 8,800만원 이하

- "해당 세대"란 주민등록등본 기준상 직계존비속이며 형제자매의 소득은 제외합니다.

[2022년도 도시근로자 가구원수별 가구당 월평균 소득 기준]

| 구분         | 1인가구      | 2인가구      | 3인가구      | 4인가구      | 5인가구      |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 2022년 100% | 3,212,113 | 4,844,370 | 6,418,566 | 7,200,809 | 7,326,072 |
| 2022년 120% | 3,854,535 | 5,813,244 | 7,702,279 | 8,640,971 | 8,791,286 |

- 6인 이상 가구는 통계청이 발표하는 5인가구 소득에 1인당 평균금액\*(453,753원) 합산하여 산정

**2. 특별공급 선정 기준 및 방법**

※ 순위별 무작위 추첨으로 선정자 및 입주호수가 결정됩니다. (입주 호수 변경 불가)

- 소득 기준
- 1순위: 기준소득 100% 이하, 2순위: 기준소득 110% 이하, 3순위: 기준소득 120% 이하
- 지역 기준: 동일 소득일 경우 거주지역 우선 (대학 및 직장 소재지 포함)
- 1순위: 해당 공급 대상 주택 소재지(서울특별시 송파구)
  - 2순위: 해당 공급 대상 주택 소재지 외(서울특별시)
  - 3순위: 그 외 지역
- \* 동일 순위 경쟁시 "소득순위 → 지역순위 → 추첨" 순으로 선정 됩니다.

\* 특별공급은 각각의 신청자격을 모두 충족하는 자를 대상으로 자격 유형 청년 계층으로 접수하여, 상기 소득 및 해당 지역의 순위에 따라 대상자를 선정하고 무작위 추첨으로 공급합니다.

\* 입주자격 조사결과에 따른 '부적격사유'에 대한 소명 의무는 전적으로 공급신청자에게 있습니다.

### 3. 특별공급 제출서류

※ 본 공고문의 모집 공공일은 2022.06.28입니다. 이는 청약자격의 판단기준일입니다.

| 제출서류     |                                                       |                                                                |                              | 발급처                                              | 내 용                                                                                             |                             |                            |
|----------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 청약시      | 1. 주민등록등본<br>(세대구성 정보, 주민등록번호 뒷자리 모두 포함)              |                                                                |                              | 주민센터, 구청, 시청,<br>정부24(인터넷)                       |                                                                                                 |                             |                            |
|          | 2. 가족관계증명서<br>(상세, 주민등록번호 뒷자리 공개)                     |                                                                |                              |                                                  |                                                                                                 |                             |                            |
|          | 3. 월평균 소득 및 자산 현황 확인서                                 |                                                                |                              | 홈페이지에서<br>양식 다운로드                                |                                                                                                 |                             |                            |
|          | 4. 공급신청서                                              |                                                                |                              |                                                  |                                                                                                 |                             |                            |
|          | 5. 서약서                                                |                                                                |                              |                                                  |                                                                                                 |                             |                            |
|          | 6. 개인정보제공동의서                                          |                                                                |                              |                                                  |                                                                                                 |                             |                            |
|          | 7. 금융정보 등(금융·신용·보험정보) 제공 동의서                          |                                                                |                              |                                                  |                                                                                                 |                             |                            |
|          | 8. 신분증 사본(주민등록증, 여권, 자동차면허증)                          |                                                                |                              |                                                  |                                                                                                 |                             |                            |
|          | 무주택/<br>자동차<br>무소유<br>확인                              | 9. 지방세 세목별 과세증명서<br>(전체세부내역, 자동차세 납부내역포함)<br>(서울시내역1부, 전국내역1부) |                              | 주민센터, 구청, 시청,<br>정부24(인터넷)                       | * 서울시 내역은<br>정부24(인터넷)발급<br>* 전국 내역은<br>직접 방문 발급                                                |                             |                            |
|          | 소득<br>자료                                              | 10. 건강보험 자격 득실 확인서                                             |                              | 국민건강보험공단,<br>정부24(인터넷)                           | 소득 여부 확인 후<br>해당 항목 택1<br><br>모집공고일 기준<br>세대구성원의<br>월평균 소득현황<br>제출<br>(※모집공고일 이후<br>세대가 변동된 경우) |                             |                            |
|          |                                                       | 11. 소득<br>자                                                    | 무소득자                         | 납세사실확인증명서<br>(소득없음 증빙)                           |                                                                                                 | 세무서<br>홈택스(인터넷)             |                            |
|          |                                                       |                                                                | 일반근로자                        | 전년도<br>근로소득원천징수영수증<br>(재직증명서 포함)                 |                                                                                                 | 해당직장, 세무서,<br>홈택스(인터넷)      |                            |
|          |                                                       |                                                                |                              | 신규취업자                                            |                                                                                                 | 금년도 근로소득원천징수부<br>(재직증명서 포함) | 해당 직장                      |
|          |                                                       |                                                                |                              | 개인사업자                                            |                                                                                                 | 전년도 소득금액증명원<br>(사업자등록증 포함)  | 세무서,<br>홈택스(인터넷)           |
|          |                                                       |                                                                |                              | 신규사업자                                            |                                                                                                 | 국민연금보험료납입증명<br>(사업자등록증 포함)  | 국민연금관리공단,<br>세무서, 홈택스(인터넷) |
|          |                                                       |                                                                |                              | 법인사업자                                            |                                                                                                 | 전년도 소득금액증명원<br>(사업자등록증 포함)  | 세무서,<br>홈택스(인터넷)           |
| 자산<br>자료 | 12. 자산보유 사실확인서<br>- 본인명의(금융,주식,보험,대출) 조회 후<br>각 합계 작성 |                                                                | 홈페이지에서 양식<br>다운로드            | 부동산 및 자동차등의<br>자산자료는 제출하신<br>지방세세목별과세<br>증명서로 확인 |                                                                                                 |                             |                            |
|          | 계좌정보통합관리 서비스에서<br>각각의 내역서 첨부                          |                                                                | 금융결제원<br>(인터넷)               |                                                  |                                                                                                 |                             |                            |
|          | 13. 거주지 임대차 계약서(해당자만 제출)                              |                                                                | 현재 거주하고있는<br>주택이 전·월세인<br>경우 |                                                  |                                                                                                 |                             |                            |

\* 모집공고일 기준 세대구성원의 월평균 소득현황 제출 (※모집공고일 이후 세대가 변동된 경우)

\* 홈페이지: <http://www.jamsiltower.co.kr> 인터넷 청약 신청

\* 청약신청 시 제출서류 이메일( [jamsiltower@naver.com](mailto:jamsiltower@naver.com) )로 제출, 원본은 계약 시 제출

\* 자동차 등록 요청세대의 경우 자동차 등록 유형(장애인, 유자녀, 생업용, 생업용 이륜차)을 구분하여 해당하는 증빙서류 일체를 계약 시 제출

\* 입주자격 조사결과에 따른 '부적격사유'에 대한 소명 의무는 전적으로 공급신청자에게 있습니다.

## ■ 일반공급 신청자격

**1. 청년계층 신청자격:** 입주자모집공고일(2022.06.28) 현재 아래의 요건을 모두 갖춘 자(외국인제외)

※ 본 공고문의 모집 공고일은 2022. 06. 28. 입니다. 이는 청약자격의 판단기준일입니다.

- ① 만 19세 이상 만 39세 이하인 자(1982년 06월 29일부터 2003년 06월 28일 사이에 출생자)
- ② 미혼
- ③ 무주택자
- ④ 소득 및 자산, 지역요건 없음
- ⑤ 자동차 무소유, 미운행자  
(단, 자동차 가액 3,557만원 이하의 장애인 사용(본인사용), 생업용, 125cc이하의 생업용 이륜차 대상제외)

\* 신청자 본인은 무주택자여야 하며, 세대 내 다른 구성원이 주택을 소유해도 신청 가능함

\* '무주택자'란 주택을 소유하고 있지 않은 자를 말함

\* 무작위 추첨으로 선정자 및 입주호수가 결정됩니다. (입주 호수는 변경 불가)

**2. (예비)신혼부부 계층 신청자 신청자격:** 입주자모집공고일(2022.06.28) 현재 아래의 요건을 모두 갖춘 자  
(외국인제외)

※ 본 공고문의 모집 공고일은 2022. 06. 28. 입니다. 이는 청약자격의 판단기준일입니다.

- ① 만 19세 이상 만 39세 이하인 자(1982년 06월 29일부터 2003년 06월 28일 사이에 출생자)
- ② 신혼부부는 혼인중인 자, 예비신혼부부는 해당 주택의 입주 전까지 혼인사실을 증명할 수 있는 자
- ③ 신혼부부는 무주택세대구성원, 예비신혼부부의 경우 각각 무주택자
- ④ 소득 및 자산, 지역요건 없음
- ⑤ 자동차 무소유, 미운행자  
(단, 자동차 가액 3,557만원 이하의 장애인 사용(본인사용), 생업용, 125cc이하의 생업용 이륜차 대상제외)

\* 신혼부부는 혼인 후 7년 이내(혼인 후 2,555일)의 부부를 말합니다.

\* (예비)신혼부부는 1세대로 간주하여 예비신혼부부 두 명이 함께 1주택을 신청하여야 하고, 같은 계층 및 다른 계층으로 중복 신청 할 경우에는 전부 무효 처리됩니다.

\* '무주택자'란 주택을 소유하고 있지 않은 자를 말합니다.

\* '무주택세대구성원'이란 전원이 주택을 소유하고 있지 않은 세대의 구성원을 말하며, 이때의 '세대'란 다음의 사람으로 구성된 집단(신청자가 세대별 주민등록표에 등록되어 있지 않은 경우는 제외)을 말합니다.

- ① 신청자 본인
- ② 신청자의 배우자
- ③ 신청자의 직계존속(신청자 배우자의 직계존속 포함)으로서 신청자 또는 신청자의 배우자와 동일세대 등재자
- ④ 신청자의 직계비속(직계비속의 배우자 포함)으로서 신청자 또는 신청자 배우자와 동일 세대 등재자
- ⑤ 신청자의 배우자의 직계비속으로서 신청자와 동일 세대 등재자

\* 무작위 추첨으로 선정자 및 입주호수가 결정됩니다. (입주 호수는 변경 불가)

### 3. 입주공급 선정기준 및 방법

- \* 일반공급의 입주자 선정방법은 소득순위, 지역순위 등을 따지지 않고 무작위 추첨으로 공급합니다.
- \* 당첨자 추첨 및 동·호수 배정은 공정 추첨 방식을 통한 무작위 추첨으로 진행 예정입니다.

### 4. 일반공급 제출서류

※ 본 공고문의 모집 공고일은 2022. 06. 28. 입니다. 이는 청약자격의 판단기준일입니다.

| 제 출 서 류 |                |                                                                 | 발급처                        | 유의사항                                             |
|---------|----------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------|
| 청약<br>시 | 공통             | 1. 주민등록등본<br>(세대구성정보, 주민등록번호 뒷자리 모두 포함)                         | 주민센터, 구청,<br>시청, 정부24(인터넷) |                                                  |
|         |                | 2. 가족관계증명서<br>(상세, 주민등록번호 뒷자리 공개)                               |                            |                                                  |
|         |                | 3. 공급신청서                                                        | 홈페이지에서<br>양식 다운로드          |                                                  |
|         |                | 4. 서약서                                                          |                            |                                                  |
|         |                | 5. 개인정보제공동의서                                                    |                            |                                                  |
|         |                | 6. 금융정보 등 (금융·신용·보험정보) 제공 동의서                                   |                            |                                                  |
|         |                | 7. 신분증 사본 (주민등록증, 여권, 자동차면허증)                                   |                            |                                                  |
|         |                | 8. 지방세 세목별 과세증명서<br>(세목전체, 자동차세 납부내역포함)<br>(서울시 내역 1부, 전국내역 1부) | 주민센터, 구청,<br>시청, 정부24(인터넷) | * 서울시 내역은<br>정부24(인터넷)발급<br>* 전국 내역은<br>직접 방문 발급 |
|         | 신혼<br>부부       | 9. 혼인관계증명서<br>(신청자본인기준, 주민등록번호 뒷자리 공개)                          | 주민센터, 구청,<br>시청, 정부24(인터넷) |                                                  |
|         | 예비<br>신혼<br>부부 | 10. 주민등록등본 (배우자)                                                |                            |                                                  |
|         |                | 11. 가족관계증명서 (배우자)                                               |                            |                                                  |
|         |                | 12. 예비신혼부부: 세대구성확인서                                             | 홈페이지에서<br>양식 다운로드          |                                                  |

\* 홈페이지: <http://www.jamsilltower.co.kr> 인터넷 청약 신청

\* 청약신청 시 제출서류 이메일( [jamsilltower@naver.com](mailto:jamsilltower@naver.com) )로 제출, 원본은 계약 시 제출

\* 자동차 등록 요청세대의 경우 자동차 등록 유형(장애인, 유자녀, 생업용, 생업용 이륜차)을 구분하여 해당하는 증빙서류 일체를 계약 시 제출

\* 예비신혼부부 신청자는 입주 후 혼인관계증명서 추가 제출

\* 신청자의 착오로 인하여 잘못 접수된 청약신청분의 당첨으로 인한 당첨취소 및 부적격 결과는 신청자 본인의 책임입니다.

\* 입주자격 조사결과에 따른 '부적격사유'에 대한 소명 의무는 전적으로 공급신청자에게 있습니다.

\* 청약신청 시 제출 서류는 당사 이메일 주소로 제출하여 주시기 바랍니다. 미제출자는 별도의 연락없이 청약신청이 무효처리 될 수 있습니다.

## ■ 최대 거주기간 및 갱신계약

| 관련항목   | 유 의 사 항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 거주기간   | <div>▶ 입주 자격별 최대 거주기간</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 공공지원민간임대주택의 경우 입주자는 계약이 갱신되는 경우 최대 8년까지 거주할 수 있습니다. 다만, 임대무기기간 종료 후 임차인에게 분양전환 우선권을 부여하지 않습니다.</li> <li>• 임대차계약 갱신 시 임대보증금 및 월 임대료는 「민간임대주택에 관한 특별법」 제44조 제2항에 따라 연단위로 5%범위 내에서 주거비 물가지수, 인근지역의 임대료 변동률 등을 고려하여 「민간임대주택에 관한 특별법 시행령」 제34조의2에서 정하는 증액 비율 한도에서 조정합니다. (자세한 사항은 주택임대차계약서에 명시됩니다.)</li> </ul>                                                                                                 |
| 계약갱신 등 | <div>▶ 갱신계약자격</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 이 주택의 입주자격은 최초 계약 시뿐만 아니라 갱신계약 시에도 유지하여야 합니다. (자동차 및 주택을 소유하게 되면 즉시퇴거대상이 될 수 있습니다.)</li> </ul> <div>▶ 갱신계약 시 임대조건</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 기존 임차인이 재계약을 체결(갱신계약)하는 경우에는 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 청년의 경우, 위 자격요건의 연령 요건 및 소득요건은 적용하지 않음</li> <li>- 신혼부부의 경우, 위 자격요건의 연령 및 혼인 요건, 소득요건은 적용하지 않음</li> </ul> </li> </ul> <div>※ 특별공급의 소득 요건의 경우 그 기준을 30% 초과하여 증액한 경우는 제외</div> |

## 5

## 신청방법

■ 신청접수 일정: 2022.07.04 ~ 2022.07.08

■ 청약방법: 인터넷 청약 (<http://www.jamsilttower.co.kr>)

■ 인터넷 청약 필요서류: 제출서류 이메일( [jamsilttower@naver.com](mailto:jamsilttower@naver.com) ) 전송 (단, 계약시 원본으로 반드시 제출)

※ 청약 마감일까지 서류를 제출하지 않은 경우 인터넷 청약은 취소처리 됩니다.

■ 잠실새내역 청년주택 잠실엘타워 입주지원센터(02-3432-2030)를 통하여 입주자모집 공고의 내용과 관련한 상담을 시행하고 있으나, 간혹 청약자 개인의 다양한 정보나 상황을 이해하는 과정에서 착오 안내가 전달되는 경우가 있습니다. 고객 여러분께서는 청약과 관련한 방문 및 전화 상담은 참고 자료로만 활용해 주시기 바라며, 청약은 신청자 본인이 입주자 모집공고문을 숙지하신 후 본인의 의사에 따라 결정하시는 것임으로 청약자격 미숙지, 착오로 인한 불이익을 받는 일이 없도록 유의하여 주시기 바랍니다. (청약자 본인이 신청하신 내용은 자격 미숙지, 착오 등의 이유로 수정되지 않습니다.)

■ 청약접수는 인터넷 청약으로만 접수하며, 인터넷 청약 접수대행을 위한 방문청약은 진행하지 않으니 유의하시기 바랍니다.

■ 신청시 신청자의 착오 기재 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 신청자 본인에게 있으니 신청서를 정확하게 작성하여 주시기 바랍니다.

■ 특별공급 청약시 거주지 또는 소득활동 소재지는 입주자모집공고일(2022.06.28) 현재 거주하거나, 소재하고 있는 사업장을 의미하며, 행정구역이 변경된 경우 변경되기 전 사항으로 인정하여 드리지 않습니다.

- 당첨자의 인적사항 변경(개명 등) 및 주소변경 등으로 계약안내문과 계약금 고지서가 도달되지 않는 사례가 있으므로 주소 변경시 반드시 사업주체에게 통보하여 주시기 바랍니다. 당첨사실을 확인하지 못해 계약하지 못한 경우의 책임은 신청자 본인에게 있습니다.

■ 신청 시 유의사항

| 관련항목 | 유 의 사 항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 신청자격 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 청년 계층은 입주자 모집공고일 현재부터 임대차계약 종료일까지 무주택자이어야 합니다.</li> <li>▶ 자동차를 소유 및 운행, 주택을 소유하여 전산검색결과 부적격자로 판명된 자가 통보내용이 사실과 다르거나, 이의가 있을 경우에는 소명기간(통보일로부터 7일내) 내에 소명자료를 제출하여야 하며, 정당한 사유 없이 동 기간 내에 증명서류를 제출하지 아니하거나 소명자료로 인정되지 않을 경우에는 부적격자로 확정되고 당첨 및 계약을 취소합니다.</li> <li>▶ 주택소유여부 확인방법 및 판정기준은 '주택공급에 관한 규칙' 제52조 및 제53조에 따르며, 임대차 계약 시 서약서에 명기된 내용을 확인해야 합니다.</li> <li>▶ 이 주택의 신청자격인 공급대상자격, 무주택자, 무주택세대구성원, 부동산 및 자동차 보유기준 등을 위반할 경우, 계약이 취소되거나 갱신 계약을 하실 수 없습니다.</li> </ul> |
| 심사서류 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 심사서류는 입주자모집공고일 후 발행된 것이어야 하며, 다른 기관에서 발급한 서류는 직인이 날인된 원본을 제출하여야 합니다.</li> <li>▶ 계약체결 후라도 제출한 서류가 허위, 위조 또는 정부의 전산자료 등에 의하여 사실과 다른 것으로 판명될 경우에는 계약이 취소됩니다.</li> <li>▶ 신청마감 이후에는 취소나 정정이 불가능하며, 신청서류는 일체 반환되지 않습니다.</li> <li>▶ 신청 서류는 최대 6개월까지 보관합니다.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                       |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>당첨자발표<br/>및<br/>계약안내</b></p> | <p>▶ 당첨이후 연락처(주소, 전화번호)가 변경될 경우, 즉시 그 내용을 사업주체에게 통보하여야 하며, 불이익에 대한 책임은 본인에게 있습니다.</p> <p>※ 당첨 이후 연락이 안 되거나, 당첨을 포기하실 경우 다음 예비입주자로 넘어갑니다.</p> <p>※ 당첨 이후 계약 기간을 넘기면 자동 당첨 취소 처리됩니다.</p> <p>※ 계약 시에는 원본서류를 지참해야하며, 사실과 다를 경우 당첨 및 계약이 취소 될 수 있습니다.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p><b>예비입주자</b></p>                | <p>▶ 신청유형별로 청약 대수가 공급 대수를 초과할 경우 모집호수의 50%를 예비자로 선정하며, 미계약 또는 계약취소, 계약 후 미입주, 입주자의 퇴거 등으로 공실 발생 시 예비순번대로 공급합니다.</p> <p>▶ 예비순번대로 공급하나 잔여 공실에 대해서는 동/층/호 구분없이 무작위 추첨하여 배정됩니다.</p> <p>▶ 예비자의 계약 일정 및 안내사항은 개별 고지할 예정입니다.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p><b>기타사항</b></p>                 | <p>▶ 입주지정기간: 2022.07.27 ~ 2022.08.17</p> <p>▶ 입주 시 보증금 잔금 및 추가 서류제출 확인, 입주자가 계약자 본인임을 확인한 후에 입실이 가능하며, 입주지정기간 종료일 이후에 입주하는 경우에도 거주 여부와 관계없이 2022.08.17부터 임대료와 관리비가 부과됩니다.</p> <p>▶ 입주자는 입주일(잔금 납부 및 열쇠 불출 완료시점)부터 일반관리비, 세대관리비(전기, 수도, 가스, 난방 등 포함), 월 임대료가 거주 여부와 관계없이 발생 됩니다.</p> <p>▶ 당첨 후 계약 체결 시 계약금으로 임대보증금의 10% 금액을 계약금으로 납부하셔야하며, 임대보증금 잔금은 입주지정기간 중 실입주일 또는 열쇠 불출일에 납부하여야 하며, 입주지정기간의 종료일(2022.08.17)까지 미납 시 계약은 취소되고 위약금(100만원)이 발생합니다.</p> <p>▶ <b>계약금 납부 계좌: 115-910030-23905 (하나은행, 예금주: 김종섭(금강실업))</b></p> <p>▶ 입주청소는 임대인이 실시하며 퇴실 청소비는 16형(약 8만원), 33형(약 15만원) 퇴거 시 청소용역비용이 임차인에게 실비 부과됩니다.</p> <p>▶ 임차인 만족도 조사, 거주자 실태 조사, 임차인 무단전대 조사, 자치구 차량소유여부 조회 등 임차인 자격 확인을 위한 개인정보 이용에 동의하셔야 합니다.</p> <p>- 수집정보: 임차인의 성명, 주소, 주민번호, 연락처, 계약내역, 가족사항 등</p> <p>▶ 임대차 계약 체결과정에서 위반사항 발생 시 서울시에 신고할 수 있습니다.</p> |

## 6

## 당첨자 발표 및 동호수 추첨

### ▶ 당첨자 발표

가. 발 표 일: 2022.07.12 16시 예정

나. 당첨확인: 홈페이지 <http://www.jamsiltower.co.kr>

- 당첨자는 무작위 추첨 방식에 의하며 당일 오후 홈페이지 게시합니다.
- 당첨자 발표 시 당첨자와 예비당첨자 명단 홈페이지 게시합니다.
- 당첨자의 핸드폰 번호 변경 등으로 계약안내문이 도달되지 아니하는 사례가 있으므로 개인정보 변경 시 반드시 통보하여 주시기 바랍니다.
- **당첨사실을 확인하지 못해 계약하지 못한 경우의 책임은 본인에게 있습니다.**
- 당첨자로 발표되었더라도 입주 부적격자임을 통보받아 부적격사유에 대한 소명절차가 완료되지 않은 경우에는 계약체결이 불가합니다.
- 예비자 공급 일정은 사업주체 일정에 따라 변경될 수 있으며, 별도로 당첨자 계약률은 안내하지 않습니다.

### ▶ 동호수 추첨

가. 당첨자: 2022.07.12 당첨자 발표시 층수/호수가 무작위로 배정됩니다.

나. 예비당첨자: 당첨자 계약 이후 발생한 잔여세대는 예비당첨자에게 사업 주체가 정한 방식에 의해 순차적으로 진행되며, 공급일정은 별도로 통보할 예정입니다.

- 동호추첨은 무작위로 추첨 및 배정되기 때문에 공동주택 특성상 발생할 수 있는 층간 소음이나 저층/고층 배정 등의 사유로 동호를 변경하는 건 불가능합니다.(당사자 간 합의에 의한 동호교환도 불가능합니다.)

## 7

## 계약안내

## ▶ 방문 계약 일시

| 구 분 | 사전점검 및 계약일자        | 계약시간                                      |
|-----|--------------------|-------------------------------------------|
| 당첨자 | 2022.07.15 ~ 07.22 | 평일/주말 10:00 ~ 17:00<br>(점심시간 12:00~13:00) |

※ 사전점검 및 계약체결을 동시에 진행하며, 사전에 일정 예약을 통해 진행합니다.

## ▶ 방문 계약 장소

- 서울시 송파구 석촌호수로 74(잠실동 208-4), 잠실엘타워 2층 입주지원센터
- 당첨자는 아래의 준비물과 서류 원본을 준비하여 방문계약기간 내에 계약을 체결해야 합니다.  
(구비서류 문의 연락처: 02-3432-2030)

## ▶ 공통 준비물 및 제출서류

| 준비물                                   | 유의사항                                                                                       |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① 계약금 납부 영수증                          | 현금 수납 불가<br>※ 계약금 납부계좌: 115-910030-23905<br>(하나은행, 예금주: 김종섭(금강실업))<br>※ 계약자명과 입금자명 동일하여야 함 |
| ② 본인 도장(본인 서명 가능)                     |                                                                                            |
| ③ 계약자 신분증(주민등록증, 여권 또는 운전면허증)         |                                                                                            |
| ※ 추가 서류는 "5.신청자격 및 입주자 선정 방법" 참조하여 제출 |                                                                                            |

- 대리계약시 추가 준비물: 공통서류 외에 대리인 신분증, 위임장, 계약자 인감증명서(본인발급분), 계약자 인감도장

## ▶ 임대보증금 금액 및 환불 규정

- 당첨 후 계약 체결 시 임대 보증금 계약금으로 보증금의 10%의 금액을 계약금으로 납부하셔야 하며, 임대 보증금 잔금은 입주지정기간 종료일인 2022.08.17까지 납부하여야 합니다. 2022.08.17까지 미납 시 계약은 취소되고 위약금(100만원)이 발생합니다.
- 입주 시 잔금 납부 확인, 입주자가 계약자 본인임을 확인한 후 열쇠(비밀번호)를 드리며, 입주지정 기간 종료일 이후에 입주하는 경우에도 거주 여부에 관계없이 입주지정 기간 종료일 다음날부터 임대료가 부과됩니다.

## 8

## 유의사항

## 1. 부설주차장 설치·운영계획

▣ 주차공간의 외부개방 등에 관한 계획

## 1) 부설주차장 배분

- 부설주차장 운영계획의 수립 및 공지 목적은 유희공간인 주차장면을 외부개방하고 그로인해 발생한 부대수입을 각 세대당 관리비 절감 목적으로 활용토록하기 위함

| 구 분                 |           | 계획대수 |
|---------------------|-----------|------|
| 계                   |           | 86   |
| 필수 주차공간             | 소계        | 26   |
|                     | 장애인       | 3    |
|                     | 비주거(상가 등) | 10   |
|                     | 유자녀       | 9    |
|                     | 생업용       | 4    |
| 활용가능 주차공간           | 소계        | 17   |
|                     | 거주자우선주차   | 0    |
|                     | 나눔카       | 13   |
|                     | 외부개방      | 4    |
| 여유주차공간(필수 또는 활용) 원칙 |           | 43   |

## 2) 수용가능차종

| 구분       |    | SEDAN(EQUUS급 이하)                     | SUV / RV |
|----------|----|--------------------------------------|----------|
| 차량제한원    | 전장 | 5,210 mm                             | 5,210 mm |
|          | 전폭 | 2,150 mm                             | 2,150 mm |
|          | 전고 | 1,550mm                              | 1,900 mm |
|          | 중량 | 2,200kg                              | 2,200 kg |
| 수용 가능 대수 |    | 38대                                  | 29대      |
| 제외차종     |    | 개조차량, 리무진류, 스타렉스류, 수용가능초과차량(G90)은 제외 |          |

- ※ 향후 운영 상황에 따라 나눔카 이용확대 및 주차면수 탄력적 운영
- ※ 주차계획 및 징수·운영방안에 대해서는 수요조사를 반영하여 추후 자치구와 나눔카 업체와 계약을 시행, 운영할 계획입니다.
- ※ 해당 단지는 지하주차장 층 높이가 2.3m로 일부 자동차(화물차, 택배차, 탑차 등)의 경우 주차장 이용이 불가능함을 사전고지 합니다.
- ※ 해당 단지는 기계식 주차장(장애인 주차면 제외)으로 그로인해 일부 자동차(화물차, 택배차, 탑차 등)의 경우 이륜차는 주차장 이용이 불가능함을 사전고지 합니다.

## 2. 커뮤니티 시설 설치·운영계획

| 시 설  | 위 치 | 구 분                  | 계획면적(m <sup>2</sup> ) | 계획 및 세부내용                                                                                                 |
|------|-----|----------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 커뮤니티 | 2층  | 커뮤니티 라운지<br>및 작은 도서관 | 113.53                | * 개인 취미활동, 재택업무 등 타인에 방해되지 않는 선에서 자율적 이용<br>* 개인활동 뿐 아니라 임차인대표회의, 입주민소모임 활동 등을 위한 공간으로 입주민들간 소통의 창구 역할 지원 |

\* 해당시설은 입주 전 설치를 완료하여 입주와 동시에 사용가능하도록 할 예정입니다.

\* 위 커뮤니티 시설들은 임차인 대표회의를 통해 향후 변경하여 결정하고, 설치 후 운영할 예정입니다.

## 3. 부대시설안내

### ▶ 주택환경

| 대 내부 환경       |                                            |                                 |
|---------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
| 구분            | 주요시설                                       | 비고                              |
| 현관 수납장        | 현관 신발장                                     | 전 세대 공통사항                       |
| 수납 가구         | 불박이장                                       |                                 |
| 욕실 가구         | 욕실장                                        |                                 |
| 주방가구 및 빌트인 가전 | 국산 주방가구/싱크대                                |                                 |
|               | 빌트인 콤비냉장고                                  | 33형                             |
|               | 소형 냉장고                                     | 16형                             |
|               | 빌트인 세탁기                                    | 전 세대 공통사항                       |
|               | 빌트인 2구 하이브리드 쿡탑                            |                                 |
|               | 전자레인지                                      |                                 |
|               | 시스템에어컨                                     |                                 |
| 단지 내부 환경      |                                            |                                 |
| 주차장           | 자주식: 19대 / 기계식: 67대<br>(주택 76대, 비주거시설 10대) | 장애인주차: 3대(포함)<br>나눔카주차: 13대(포함) |
| 재활용분리수거장      | 재활용보관함                                     |                                 |
| 관리사무소         | 관리사무소, 경비실/방재실                             | 지상1층 ~ 지상2층                     |
| 커뮤니티시설        | 커뮤니티공간                                     | 지상 2층                           |
| 근린생활시설        | 근린생활시설                                     | 지하1층 ~ 지상2층                     |
| 통합실외기실        | 대 내 실외기실                                   |                                 |
| 엘리베이터         | 상가용(1대) 15인승<br>주택용(4대) 17인승 2대/15인승 2대    |                                 |

※ 빌트인 가전 및 가구는 입주 전 계획변경으로 인하여 세부품목이 변경될 수 있습니다.

※ 빌트인 가전 및 가구는 대체 및 제거가 불가능합니다.

※ 단지 내부 환경은 사업계획에 따라 달라질 수 있습니다.

#### 4. 단지 유의사항 안내

해당 공고문의 입주자 유의사항은 중요사항만을 요약하여 안내하였으니 입주자께서는 반드시 현장을 방문하여 주변 여건 등을 파악하시기 바랍니다. 사업대상지는 공공임대 88호, 공공지원민간임대 210호가 혼합된 단지입니다.

##### ■ 공통사항

- 면적은 소수점 2째 자리까지 표현되므로 면적 계산상 소수점 3째 자리에서 버림 방식으로 인해 계약면적은 소수점 이하에서 약간의 오차가 생길 수 있으며 이에 대해 이의를 제기할 수 없으며, 상기 공부상 면적은 법령에 따른 공부 정리 절차, 실측 정리 등에 따라 계약면적과 등기면적의 차이가 발생할 수 있습니다.
- 세대 공용면적(계단실, 부대복리시설, 지하주차장 등)은 세대별 전용면적 비율로 배분하였습니다.
- 실 대지 측량 결과, 공부정리 절차 및 사업승인변경 및 신고 등에 따라 부지경계 및 대지경계선이 변경될 수 있습니다. 이로 인하여 조경라인(수목, 수경, 시설물, 포장 등), 각종 인쇄물, CG 이미지 상의 구획선, 단지 내 시설물의 위치, 설계도면 등의 표시, 대지 지분 및 분양면적 등이 계약체결일 이후 입주 시 까지 일부 변경될 수 있습니다.
- 각 세대의 전실 및 홀 등의 공간은 주거공용부분으로 전용화 하여 사용할 수 없습니다. 특히 세대현관문 앞 EV홀 전실 등은 사유할 수 없습니다.
- 타입별로 서비스 면적이 상이하므로 반드시 확인하고 추후 이에 따른 이의를 제기할 수 없습니다.

##### ■ 단지환경

- 우리 단지는 서울시 지하철 2호선 잠실새내역 3번 출구로부터 약 190m 이격한 역세권에 위치하고 있습니다.
- 지하철 2호선 역세권으로 강남역~삼성역등의 강남업무지구 및 잠실역, 롯데월드타워, 올림픽공원, 잠실한강공원, 동서울터미널, 서울아산병원 등 주요지역으로의 접근성이 우수한 대중교통 시설을 갖추고 있습니다.  
또한 인근 지하철 9호선(종합운동장역, 삼전역)을 통해 여의도, 김포공항 등으로 이동도 편리합니다.
- 인근 상업시설로는 롯데백화점, 롯데월드몰, 롯데마트, 잠실새마을시장, 스타벅스 등과 석촌호수, 잠실종합운동장등이 위치해 있어 다양한 편의시설을 이용이 편리합니다.
- 우리 단지는 건축법 및 주택법 등 관계 법령을 준수하였으며, 주동배치 및 건물 입면의 장식, 주변 단지의 신축, 각종 시설물 등으로 인하여 일조권 및 조망 등의 환경권과 프라이버시 침해가 동.호수별 위치에 따라 상이하게 발생할 수 있으니 계약 시 동호수를 필히 확인하시기 바랍니다.
- 호실선정은 무작위로 추첨하여 선정되므로 저층에 배정될 수 있습니다. 이 경우 소음, 저층배정 등을 사유로 동호실 변경은 불가하며, 당사자 간 협의에 의한 호실 교환도 불가합니다.
- 우리 단지는 잠실 트리지움 아파트의 일부 세대와 마주하여 위치함에 따라 인접한 일부 세대의 입주자 사생활 보호를 위해 아파트방향의 창문에 불투명 시공이 되어있으므로 청약 시 이를 인지하여 신청하시기 바라며, 이에 대하여 청약자 및 당첨자는 이의를 제기할 수 없습니다.
- 단지 지하 1층~지상 2층에는 근린생활시설이 계획되어 있으므로 저층부 세대는 소음 및 진동 등이 발생할 수 있고, 연결된 통로, 계단실 및 엘리베이터 홀로 냄새 및 소음 등이 발생할 수 있으며, 하절기에 결로가 발생할 수 있습니다.
- 본 청년주택은 빌트인 가전(냉장고, 에어컨(천정형), 드럼세탁기, 전자레인지, 쿡탑, 옷장, 신발장)이 구비되어 있습니다.
- 주차대수는 자주식 및 기계식 86대로 계획되어 있습니다.
- 홈페이지에 게재한 입주안내문은 최초 입주자 모집 공고 시 제작된 것으로 개발계획변경 등으로 인하여 실제와 다를 수 있으니 참고하시기 바랍니다.
- 홈페이지 상의 평면도와 달리 건축심의 및 인허가(사업승인변경) 과정에 따라 구조, 설비 및 발코니 위치, 모양, 면적 및 실구성 등이 달라진 수 있습니다.
- 건축물 외관, 호수번호, 외부색채와 계획은 관계기관의 심의결과 및 협의에 따라 입주 전 변경될 수 있습니다.

- 단지 조경 및 세부식재 계획은 수급여건 및 현장여건, 관계기관과의 협의 등의 결과에 따라 수종(규격, 수량 등) 및 수목위치가 변경 될 수 있습니다.
- 임대주택 및 부대시설을 개축·증축 또는 변경하거나 본래의 용도외의 용도로 사용하는 행위는 금지되며 계약해지 될 수 있습니다.
- 단지 설계, 동별 설계, 세대 내부 설계, 외부 및 내부의 시설물, 자재 및 형태 등이 인허가관청의 명령, 자재의 품질, 자재가격의 비정상적 급등, 갑작스런 관련법규 변경 등에 의해 변경 또는 수정될 수 있습니다.
- 지구 내·외 도로, 상하수도, 학교 등 각종 기반시설 설치의 사업추진과정에서 제반 여건 변동에 따라 당초 추진계획이 지연 또는 변경될 수 있습니다.
- 입주자 고려사항으로 사전 고지된 내용이 일부 누락된 부분이 있을 수 있으니 청약 전에 당해 단지를 반드시 방문하여 소음·환경저해 등 단지 및 주변 여건을 확인하시기 바라며 단지 및 주변 여건 미확인으로 인하여 발생하는 상황에 대하여는 추후 이의를 제기할 수 없습니다.
- 각종 조감도, 단위세대 평면도 등은 개략적인 이해를 돕기 위한 것이므로 실제와는 다소 차이가 있을 수 있으며, 인쇄 및 편집과정에 일부 오류가 있을 수 있습니다.
- 기계실, 비상 발전기실, 전기실, 및 지하시설물의 환기를 위한 급·배기용 환기탑(DRY AREA), 근린생활시설 에어컨 실외기가 일부 세대 주변에 설치되어 소음, 냄새 및 비상발전기 운전 시 매연 등에 의해 환경권이 침해될 수 있으며, 가로등, 자전거보관소, 재활용품보관소, 옥외 쓰레기함 등이 주변세대에 근접하여 설치되어 있어 이로 인한 냄새, 미관저해, 소음, 매연, 진동, 불빛 등의 환경권 및 사생활 침해가 발생할 수 있습니다.
- 단지 내 주차장 출입구, 보행자 주·부출입구 등에 인접한 저층부 세대의 경우 주통행도로, 인근산책로, 부대시설이 용도로 차량전조등, 보안등, CCTV 및 소음 등으로 인한 사생활권 및 각종 환경권이 침해될 수 있으며, 주차장 출입구에 설치된 차량출차 주의등과 장내 경보등에 인접한 일부 세대는 경보음으로 인한 소음이 발생할 수 있습니다.
- 주택 내 호수별 위치에 따라 승강기, 비상발전기, 각종기계, 환기, 공조설비 등의 설비 가동으로 인한 진동 및 소음이 발생할 수 있습니다.
- 주택 내 호수별 위치에 따라 같은 방향이라도 층에 따라 인접 건물로 인한 일조량에 차이가 발생할 수 있으며, 해당 동의 저층부 일부 세대는 공용재산인 조정용 수목으로 인한 조망권, 일조권 침해 및 가로등 설치로 인한 세대내부 사생활권 침해가 발생할 수 있음을 확인하고 계약을 체결하여야 하며, 이로 인한 이의를 제기할 수 없습니다.
- 근린생활시설 방문객에 대하여 무료주차 또는 할인 주차가 허용되며, 이에 대한 이의를 제기할 수 없습니다.
- 공동생활 건축물의 특성상 층간, 세대 간 소음이 발생할 수 있습니다.
- 퇴거 시 원상복구 완료 여부 등에 대하여 권한 있는 제3자에 의한 검증이 필요할 경우에는 임대보증금의 일부를 유보금으로 우선 공제 할 수 있고, 그 유보금에서 원상복구비용(임차인 과실분)을 정산 후 1개월 내에 반환됩니다.
- 향후 안전상의 이유로 옥상은 폐쇄하며, 화재 등 비상시에만 이용 가능합니다.
- 경비실은 단지 지상 1층 차량출입구에 인접하여 설치되어 있습니다.
- 단지 여건상 이사용 사다리차 접근이 불가능하여 이삿짐 운반 시 승강기를 이용하셔야 하고 승강기 사용료가 부과될 수 있습니다.
- 부대시설, 주민공동시설, 근린생활시설 외부에 설치되는 실외기로 인하여 주변 등에 소음이 전달될 수 있으며, 미관저해 요인이 발생 될 수 있습니다.
- 엘리베이터는 근린생활 1대(15인승), 주택 4대(17인승&15인승)입니다.
- 세대 경계벽 및 세대내 실간 벽체 내부에는 전력선, 통신선 및 설비배관(급수, 온수 등)이 매립되어 있으므로 벽체에 못 박음이나 드릴을 이용한 작업시 안전상의 문제가 발생할 수 있으므로 이를 금지하며, 어길 시에는 세대 전용부분 시설물에 대한 원상을 회복하거나 보수에 필요한 비용을 부담하여야 합니다.
- 공용부의 공용시설물에 대하여 개인적으로 이설, 증설, 변경 등의 이의를 제기할 수 없습니다.
- 세대내 전력송압은 할 수 없으며, 화재위험성이 큰 전열기구등은 사용을 제한할 수 있습니다.
- 공유대지에 대한 지적공부 정리가 입주지정기간 종료일 이후 장기간 소요될 수 있습니다.
- 성범죄 이력이 있는 경우 이 주택의 청약 신청이 불가하며, 적발 즉시 퇴거조치 및 임대차계약이 해지됩니다.

- 임차인대표회의 결성 이전에 형성된 임차인 모임에 대하여 대표성을 인정하지 않으며, 임차인은 개인적으로 또는 임의로 형성된 임차인모임을 통하여 임대사업자 및 그 관계자에게 임대차계약에서 정한 사항 외의 요청이나 민원 제기를 할 수 없습니다.
- 단지 내 반려동물을 키울 수 없고 반려동물의 출입이 제한되며, 위반 시 현재의 도배, 바닥재, 청소비 등 동일수준의 비용을 임차인이 부담하여 배상하며, 적발 시 주의 조치 후 계약 해지될 수 있습니다.
- 임차인 부주의로 인한 도난 또는 화재 시 임차인이 인명 및 재산상에 관한 민,형사상의 모든 책임을 지고 손해를 배상하여야 합니다.
- 세대 냉장고 가동시 제품 특성 상 약간의 소음이 발생할 수 있습니다.
- 단지 내에는 모든 구역이 금연구역으로 흡연자는 제한되며, 적발 시 주의 조치 후 계약 해지됩니다.  
(위반시 도배 및 냄새제거 비용을 배상하여야 합니다.)
- 단지 내 기타 쓰레기 무단투기, 과도한 소음, 폭언, 폭행 등 공동주택의 질서를 심각하게 훼손하는 법적·윤리적 문 제행위가 적발될 경우 주의 조치 후 계약 해지 됩니다.
- 잔금은 약정일 내에 납부하여야 하며, 미납 또는 장기연체 시 입주금지 및 계약해지, 연체이자 등의 불이익이 발생 할 수 있습니다.
- 근린생활시설로 진입하기 위한 보행자 주출입구, 부출입구, 보도, 통로 등은 점포 상가 입주자(방문객 포함)와 주택 입주자가 공동사용 할 수 있습니다.
- 지하1층~지상2층에 근린생활시설이 계획되어 있으며, 지상2층에 커뮤니티 시설이 계획되어 있습니다.

#### ■ 단위세대 유의사항

- 단위세대 기본 시공에 포함되어 설치되는 가구의 경우 전기 배선 및 마감재 설치, 기타 사유와 관련하여 설치 완료 후 이동 불가합니다.
- 생활환경(관상용식물, 샤워, 빨래건조, 가습기 가동 등), 단열성능, 창호기밀성능 강화 등으로 세대 내부에 자연 환기 량 부족 및 수증기량 증가(습도 증가)로 인해 주기적인 환기를 하지 않을 경우 결로현상이 심하게 발생할 수 으므 로 환기 등의 예방조치를 취하여야 합니다.
- 발코니는 비 난방구역이므로 발코니에 설치된 개별보일러, 수전류, 배수관, 트랩(Trap) 등이 겨울철에는 동결 또는 동파될 수 있습니다.
- 겨울철 입주 시 구조체가 축열되어 있지 않고 공가세대 등으로 인한 열손실로 난방효과가 적게 나타 날 수 있습니 다.
- 단위세대에는 에어컨, 냉장고, 쿡탑, 전자레인지, 침실 불박이장 등이 설치되며, 입주 전 계획변경으로 인하여 세부 품목이 변경될 수 있습니다.
- 단위세대의 경우 동일한 타입 간 호수별 평면 레이아웃 변경이 될 수 있습니다.

#### ■ 기타 유의사항

- 잠실새내역 역세권 청년주택 잠실엘타워는 원활한 주택관리를 위하여 SKT, KT, LGU+ 등 인터넷 통신사를 지정하 여 인터넷 통신망을 구축할 계획입니다. 이점 유념하시어 청약을 신청하시기 바라며, 이에 대하여 청약자 및 당첨자 는 이의를 제기할 수 없습니다.
- 주택용 엘리베이터는 지하 2층~지상 25층(A동), 지상 12층(B동) 운행 가능하며, 상가용 엘리베이터의 경우 지하 1 층~지상 2층만 운행하도록 계획되어 있습니다. 그로인해 지하 2층 주차장에서 비주거시설을 이용하는 외부인 통행 으로 일부 불편이 있을 수 있습니다.
- 근린생활시설로 진입하기위한 보행자 부출입구, 보도, 통로 등은 점포 상가 입주시(방문객 포함)와 주택 입주자가 공동 사용할 수 있습니다.
- 공공시설에는 소음, 진동 및 다중의 집객으로 인한 혼잡이 있을 수 있습니다.

- 서울특별시 및 서울주택도시공사, 사업주체가 관리하는 임대주택은 자동차 이용문화 변화 및 주차난 해소로 입주민의 편의를 도모하고자 주차장 일부를 나눔카(카셰어링)사업에 제공하여 추진할 수 있음을 알려드리오니 많은 관심과 협조 바랍니다.

#### ▣ 임차권 양도 및 전대 금지

임대차계약 체결 시 잠실새내역 청년주택 '잠실엘타워'는 청년층 주거 안정을 위한 공공지원 민간임대주택으로 임차인의 전대 행위 및 본래의 용도가 아닌 용도로 사용하는 행위에 대해 엄격히 금지하고 있습니다.

임대사업자인 금강실업(대표 김종섭)은 세대별 임대차 계약자의 실 거주 여부를 확인하기 위해 해당 세대를 불시에 방문할 수 있으며,

1. 공공지원 민간임대주택의 임차권을 무단으로 양도하거나, 타인에게 전대하는 행위
2. 공공지원 민간임대주택을 대여 및 수익활동에 사용하고 있는 것으로 확인되는 세대에 대하여 관련 규정에 따라 임대사업자는 임대차계약의 해지를 요구할 수 있습니다.

※ 관리주체가 전대확인 및 임대주택 거주자 실태조사, 건물점검, 시설복구, 하자보수 등 관리업무 수행을 위하여 전유부분에 출입하고자 하는 경우에는 이를 거부할 수 없습니다.

#### 5. 잠실새내역 잠실엘타워 청년주택 위치



※ 현장 및 입주지원센터: 서울특별시 송파구 석촌호수로 74(잠실동 208-4), 잠실새내역 청년주택 잠실엘타워 2층  
 ※ 홈페이지: <https://www.jamsilltower.co.kr> / 이메일: [jamsilltower@naver.com](mailto:jamsilltower@naver.com)  
 ※ 대표번호: 02-3432-2030